



IL RETTORE

- VISTO il Regolamento (UE) n°2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce "Erasmus+": il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n° 1288/2013 l'approvazione da parte della Commissione Europea della Erasmus University Charter rilasciata all'Università Telematica eCampus;
- VISTO il programma "Erasmus Plus" dell'Unione Europea per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport 2021-2027;
- VISTA la Guida al programma "Erasmus Plus 2019" e successive modificazioni;
- VISTO il proprio decreto n.01/18 del 12 gennaio 2018, inerente il regolamento di selezione e la relativa domanda di partecipazione per l'assegnazione di borse di mobilità per studio - Programma Erasmus+;
- VISTA la necessità di consentire lo svolgimento nei tempi previsti delle attività propedeutiche alla partenza degli studenti per l'annualità 2024/2025, e pertanto di emanare a tal fine un bando per la selezione degli studenti, salvo poi attribuire le borse per la mobilità in base al finanziamento ricevuto dall'Agenzia Nazionale INDIRE;
- VISTA la delibera del Comitato Tecnico Organizzatore del 2 maggio 2024;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 7 maggio 2024;

D E C R E T A

Il seguente bando di selezione Erasmus+:

**Bando di selezione Erasmus+ n.3 Borse di Mobilità per Tirocinio
Attività chiave 1 – KA 1: mobilità individuale a fini di apprendimento
Anno Accademico 2024-2025**

Art. 1 - Informazioni generali

Erasmus+ è il Programma dell'UE nei settori dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport per il periodo 2021-2027.

Per raggiungere i suoi obiettivi, il Programma Erasmus+, in particolare l'AZIONE CHIAVE1-MOBILITÀ

INDIVIDUALE, sostiene la mobilità degli studenti affinché possano intraprendere un'esperienza di apprendimento (Mobilità per Studio e Mobilità per Traineeship) in un altro Paese UE partecipante al Programma – *Programme Countries* – o in paesi extra-UE definiti come *Partner Countries*.

I tirocini svolti all'estero in un posto di lavoro sono sostenuti dal programma Erasmus+ durante gli studi a ciclo breve, primo, secondo e terzo ciclo, e, al massimo, dopo un anno dalla laurea dello studente.

La durata del tirocinio va da 2 a 12 mesi (previa disponibilità finanziaria)

L'intero periodo di mobilità deve essere compreso tra il **1 agosto 2024** e il **15 febbraio 2025**.

N.B - Durante il periodo da trascorrere all'estero lo studente non potrà sostenere esami né altre prove di profitto presso l'Università E-Campus.

Il presente bando ha carattere provvisorio e non vincolante per l'Università eCampus: le attività e i relativi finanziamenti sono subordinati all'approvazione di tutte le operazioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire

Art. 2 - Requisiti generali di ammissibilità

Per accedere alla selezione Erasmus+ - Mobilità per Tirocini, gli studenti devono:

1. Essere regolarmente iscritti all'Università Telematica e-Campus
2. Aver ottenuto l'iscrizione ad uno dei seguenti corsi:
 - corsi di Studio con ordinamento ex D.M. 509/1999;
 - al primo anno e successivi dei Corsi di Laurea Triennale (L);
 - al primo anno e successivi dei Corsi di Laurea Magistrale (LM);
 - al primo anno e successivi del Corso di Laurea a Ciclo Unico (LM) in Giurisprudenza.
3. Possedere adeguate competenze linguistiche
4. Presentare nella domanda di candidatura l'ente/azienda ospitante, precedentemente contattata prima di partecipare alla selezione (vedi Art.4)

N.B. Gli studenti con cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad ERASMUS+ iscritti all'Università Telematica e-Campus sono eleggibili per la mobilità presso una Università del loro Paese di origine a patto che non siano più residenti in tale paese; in ogni caso, nel processo di selezione, non verrà data loro priorità.

Possono partecipare anche coloro che abbiano conseguito la laurea **purché si siano candidati e siano stati selezionati prima del conseguimento del titolo**. In questo caso, il tirocinio può avere inizio solo dopo la discussione della tesi e **deve essere svolto entro 12 mesi dal conseguimento del titolo stesso**.

Art. 3 - Contributo finanziario

Gli studenti selezionati potranno beneficiare per i mesi di effettiva permanenza all'estero di una borsa di mobilità – erogata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, che non intende coprire l'intero costo del soggiorno all'estero, ma che compenserà, almeno in parte, le maggiori spese sostenute presso il Paese ospitante.

In caso di periodi di permanenza più lunghi del previsto, il costo dei mesi eccedenti sarà completamente a carico del partecipante.

I finanziamenti relativi ai *Programme Countries* sono distinti per 3 gruppi di Paesi di destinazione, raggruppati in base al costo della vita come riportato nella tabella sottostante:

GRUPPO	PAESE OSPITANTE	IMPORTO MENSILE COMUNITARIO
Gruppo 1 Paesi partecipanti al Programma con un costo della vita alto	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia	€ 500,00
Gruppo 2 Paesi partecipanti al Programma con un costo della vita medio	Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	€ 450,00
Gruppo 3 Paesi partecipanti al Programma con un costo della vita basso	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, ex Repubblica jugoslava di Macedonia, Turchia	€ 400,00

Un contributo comunitario aggiuntivo è previsto per gli studenti in condizioni socio-economiche svantaggiate, sulla base dell'attestazione del valore ISEE (consultare il sito dell'Agenzia Nazionale www.erasmusplus.it).

Eventuali finanziamenti speciali per gli studenti disabili possono essere stanziati dalla Commissione Europea.

I contributi saranno erogati con le seguenti modalità:

- 70% al ricevimento del certificato d'arrivo firmato dall'ente/azienda ospitante
- 30% al rientro, previa presentazione della documentazione attestante l'avvenuta mobilità.

Attenzione: il finanziamento verrà calcolato sulla base dei giorni effettivamente trascorsi all'estero, utilizzando l'anno commerciale di 360 giorni, pertanto ogni mese sarà considerato di 30 giorni. **Se il numero di mesi certificato dall'ente/azienda ospitante dovesse essere inferiore al periodo previsto, lo studente sarà tenuto a restituire l'importo eccedente della borsa.**

Lo studente può richiedere la partecipazione alla mobilità senza borsa, mediante dichiarazione espressa al momento della presentazione della domanda. Gli studenti che opteranno per tale modalità saranno sottoposti alla medesima procedura di valutazione, ma potranno essere ammessi al Programma anche in caso di esaurimento del finanziamento erogato dall'Agenzia Nazionale.

Art. 4 – Proposta di Incarico/Traineeship Agreement

Lo studente dovrà verificare che la meta selezionata gli garantisca un'esperienza lavorativa coerente con la propria carriera accademica. Il **Traineeship Agreement** è un "contratto" sottoscritto tra studente, Università di appartenenza e l'azienda/ente ospitante prima che il periodo di mobilità abbia inizio. È un documento obbligatorio che rappresenta lo strumento fondamentale nella procedura di riconoscimento delle attività formative sostenute e superate durante il periodo di studio all'estero. Nel momento dell'accettazione del posto scambio, lo studente selezionato, dopo un'attenta consultazione sul sito Internet dell'ente/azienda ospitante, elabora un Traineeship Agreement, indicando i compiti che intende sostenere all'estero e che sostituiranno, nel caso in cui la domanda di mobilità preveda un riconoscimento di CFU, quelle attività previste dal tirocinio curricolare del corso di studio di appartenenza. Tutta l'attività di cui sopra andrà sempre coordinata e condivisa con l'Ufficio Tirocini della propria Facoltà.

N.B. E' importante che il primo contatto fra studente ed ente/azienda avvenga prima della partecipazione formale al bando.

Per individuare un'organizzazione presso cui chiedere di effettuare il periodo di tirocinio vedi il link all'Art. 8 del presente bando.

Art. 5 - Presentazione della domanda

Entro il **15/06/24** lo studente dovrà presentare domanda di iscrizione utilizzando il form presente sul sito web <http://www.uniecampus.it/studenti/programma-erasmus/outgoing-mobility-studiare-alleestero-con-il-programma-erasmus/index.html>

inviandolo, debitamente compilato e firmato, all'indirizzo mobilita@uniecampus.it con oggetto "ERASMUS + KAI – MOBILITA' TIROCINIO a.a. 24/25 – DOMANDA DI ISCRIZIONE".

Alla domanda devono essere allegati:

1. La copia di un documento di identità valido (passaporto o carta d'identità);

2. CV formato Europeo;
3. La lettera d'invito da parte dell'ente/azienda precedentemente contattata

La selezione pubblica dei candidati verrà effettuata ad opera della Commissione Erasmus+ che potrà prevedere il sostenimento di un colloquio.

I criteri di valutazione utilizzati saranno o i seguenti:

- a) valutazione del curriculum vitae e degli eventuali titoli (massimo 10 punti);
- b) competenze linguistiche come specificato nei requisiti di accesso da verificare nel corso del colloquio (massimo 15 punti);
- c) valutazione del colloquio (massimo 10 punti);
- d) media di profitto negli studi universitari anche in relazione al programma di tirocinio da svolgere all'estero (voto totale/numero esami).

Art. 6 - Esito della selezione

Gli elenchi dei vincitori saranno resi pubblici sul sito-web di Ateneo nella pagina Erasmus+ e sarà inviata una e-mail a ciascuno dei selezionati. Qualora il numero degli studenti selezionati fosse inferiore alla disponibilità delle borse, i termini saranno riaperti.

Art. 7 – Accettazione posto scambio, rinuncia

Dopo la comunicazione agli studenti selezionati, i medesimi devono confermare l'accettazione del posto scambio inviando una e-mail all'indirizzo mobilita@uniecampus.it entro 3 lavorativi giorni dalla comunicazione.

I vincitori che non avranno comunicato l'accettazione o l'espressa rinuncia al periodo di mobilità Erasmus, saranno automaticamente depennati dalle graduatorie quali rinunciatari senza giustificato motivo e perderanno ogni diritto alla mobilità per l'anno in corso e all'eventuale assegnazione delle sedi rimaste disponibili.

Gli studenti rinunciatari dovranno inviare una comunicazione di rinuncia al seguente indirizzo di posta elettronica mobilita@uniecampus.it

Dopo la data di scadenza per l'accettazione dei posti, in caso di eventuali rinunce, l'Ateneo provvederà a contattare via e-mail gli studenti successivi in graduatoria.

Art. 8 - Informazioni e contatti

Prima di inviare la richiesta, leggere attentamente, oltre il presente bando, anche le informazioni riportate sul sito dell'Agenzia Nazionale Erasmus - Indire.

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/opportunities/opportunities-for-individuals/students/traineeships-abroad-for-students>

Per cercare organizzazioni ospitanti, consultare il sito (www.intern.org).

Per maggiori informazioni, inviare una e-mail a:

mobilita@uniecampus.it

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30.06.2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è Cristina Barani
Responsabile Segreteria Generale dell'Università Telematica e-Campus.

Dato a Novedrate, 9 maggio 2024

D.R. n. 156/24

F.to Il Rettore
Prof. Enzo Siviero

Copia conforme all'originale,
Novedrate 9 maggio 2024

Il segretario
Chiara Radice
